1. **INFORMACIÓN GENERAL**

Marque la opción de su Trabajo Final de Graduación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Modalidad: | ( ) Práctica dirigida | ( ) Proyecto | ( ) Tesis |
| Curso: | ( ) I | ( ) II | ( ) III |
| Avance | ( ) 1 | ( ) 2 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Título del TFG: |  |
| Persona directora del TFG: |  |
| Persona asesora (1) del TFG: |  |
| Persona asesora (2) del TFG: |  |
| Persona estudiante: |  |
| Carné: |  |
| Fecha: |  |

* **COLOQUE AQUÍ LADISTRIBUCIÓN DEL TRABAJO EN EL TIEMPO (cronograma) aprobado en la propuesta** *e indique el nivel avance de las actividades según la siguiente categoría:* **Cumplido, En proceso, Pendiente, Atrasado.**
* **Con respecto al nivel de avance indicado, justifique cada una de las actividades en estado de *atraso* que se han presentado, de manera que quede evidencia de la gestión para poner al día la actividad. Indique el plan remedial y el tiempo en un cronograma ajustado**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **REUNIONES CON EL COMITÉ ASESOR** ¿Cuántas reuniones realizaron durante el semestre? / Indicar fechas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Número de reuniones** | **Fechas** |
| **Persona directora** |  |  |
| **Persona asesora (1)** |  |  |
| **Persona asesora (2)** |  |  |

* **MODIFICACIONES ¿**Ha tenido que presentar alguna solicitud de modificación ante COTRAFIN de la metodología presentada en la propuesta aprobada?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | ( ) | |
| **Sí** | ( ) | |
| **\*Modificación** | **Justificación técnica** |
|  |  |

\*Añada más líneas en caso de ser requerido

1. **VALORACIÓN POR PARTE DE LA PERSONA ESTUDIANTE.** Realizar una valoración personal del nivel de avance y los obstáculos presentados en el desarrollo del TFG.

|  |
| --- |
|  |

**C)** **VALORACIÓN POR PARTE DEL COMITÉ** ¿De acuerdo con el cumplimiento de las actividades establecidas y el nivel de avance en el TFG y de conformidad con el ARTÍCULO 22, *inciso b* del Reglamento General de los Trabajos Finales de Graduación en Grado para la Universidad de Costa Rica, considera satisfactorio el avance del estudiante?

|  |
| --- |
| **PERSONA DIRECTORA: SI\_\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_**  En caso de indicar **NO**, favor indique ¿Por qué? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PERSONA ASESORA (1): SI\_\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_**  En caso de indicar **NO**, favor indique ¿Por qué? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PERSONA ASESORA (2): SI\_\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_**  En caso de indicar **NO**, favor indique ¿Por qué? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

***Firma de la persona directora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma de la persona asesora (1): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Firma de la persona asesora (2): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma de la persona estudiante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**NOTA PARA LA PERSONA ESTUDIANTE:***Antes de enviar el documento al Comité Asesor debe completar la Información general y la Valoración personal.*

**NOTA PARA EL COMITÉ ASESOR:***Previo a la firma del documento debe revisar que esté incluido LA DISTRIBUCIÓN DE TRABAJO EN EL TIEMPO y la VALORACIÓN DEL ESTUDIANTE.*